

滕州市第十一中学

滕州市第十一中学教研活动实施方案

为加强我校的教研活动，进一步完善“一课一研”，特制定本年度“一课一研”教研活动实施方案。

一、建立三级备课制度

1. 备课组统一教学进度和教学目标，解读课程标准和考纲要求，统一编写学练案、课件、课时作业（三项由主备人完成）；组编练习题，习题要有高考真题，要有等级分层，满足不同水平的学生练习需求。

2. 通过“一课一研”集体备课，依据《课程标准》，确定重难点，内容或删减或增添，以适合不同层面学生的学习。

3. 个人备课，针对本班学情，最终确定教学方式和内容。

二、“一课一研”活动组织

1. 时间安排：周一至周五 10:00-10:30 为文化课学科的“一课一研”时间，级部根据实际情况可微调，每天 30 分钟。按枣庄市教科院时间安排进行教研活动。

2. 地点安排：各自办公室。

3. 组织人员安排：周一至周五的“一课一研”活动，由各年级备课组长组织。各学科集体备课教研根据枣庄市教科院安排的时间进行，由各学科教研组长组织。

4. 备课内容和任务：周一至周五上午的“一课一研”由文化课各备课组长选定备课内容，并负责将“周计划表”张贴、“记录单”上交教科室备案。

按照枣庄市教科院要求，分别根据学科安排上午第2节课、下午第5节课组织听课，后一节（第3节、第6节）评课。由各学科教研组长组织，根据学科内情况或学校要求，安排相关任务，并负责将有关材料上交教导处备案。

三、“一课一研” 活动流程

1. 提前一周由备课组长确定每节课的主备人，填写《“一课一研”周计划表》，并张贴到办公室张贴栏（见附件1：《“一课一研”周计划表》）。

2. 主备人在当天集体备课前把学练案、课件、课时作业发到本学科备课组微信群。

3. 由主备人通过说课的形式，把学练案、课件和课时作业解读一遍，组内集体讨论，形成定稿。活动结束后，再次共享到本学科微信群，汇总印制。

四、“一课一研” 活动保障

为确保活动有序高效开展，加强检查督导和激励，学校建立强有力的保障制度。

1. 成立领导小组和工作小组。

领导小组：

组 长：胡修伟

副组长：刘波 吴成立 时荣生 王洪岩

成 员：学校中层领导

工作小组：

组 长：吴成立

成 员：唐钦航 张光强 曾春松 王连防 韩连明 苏静

2. 检查督导量化

执行学科备课组长分包“一课一研”，教研组长分包集体教研制度，督促指导开展教研活动。同时成立以业务副校长为组长的教研检查督导评价小组，对每个备课组、学科组的教研情况，督导检查打分量化（每天每次），结果用于年度考核。（评分细则见附件 2：《“一课一研”集体备课评价细则表》，打分量化表见《滕州市第十一中学“一课一研”检查量化表》）

每周结果反馈到“教研教学”微信群，并通过教研简报形式将评价结果报学校办公会。同时，每日值班领导也要进行督查、反馈。

五、“一课一研”活动要求

学科组长、备课组长是活动实施的关键。各学科的教研组长、备课组长要提高思想认识，增强岗位意识，认真履行活动的牵头组织职能，能真正发挥自身组织能力和学术水平，高度

重视“一课一研”集体备课的意义，带领大家，组织好、主持好、点评好、总结好。主备人要出真力，展示出自己的专业水平。各学科组、备课组要团结、高效将“一课一研”各环节落实到位，尤其是时间的保障和内容（既研教，又研学）的交流讨论，坚决杜绝形式主义，应付检查。扎实深入开展“一课一研”活动，进一步推动课堂精致教学，打造精致、高效教研特色。

滕州市第十一中学

2025年9月

附件 1:

滕州市第十一中学“一课一研”周计划表

第__周 高__ (学科) 填表日期: __月__日 星期__

星期	主备人	主备内容
一		
二		
三		
四		
五		

备注：备课组长每周五安排下周“一课一研”主备任务，填写此表，贴到办公室“张贴栏”。