

滕州市行政审批服务局文件

滕行审发〔2021〕7号

滕州市行政审批服务局 审批文号和审批证照编号管理办法

为进一步规范行政审批行为,提高行政审批服务效率与质量,便于审批文号和审批证照的识别、追溯和控制,确保具有唯一编码和规范存档,根据《中华人民共和国行政许可法》及相关法律法规规定,结合工作实际,制定本办法。

一、适用范围

本办法适用于滕州市行政审批服务局(以下简称市审批服务局)办理审批事项过程中,所涉及各类审批文号以及证照、批文、表格的编号管理和控制。

二、审批文号编号办法

根据不同审批类别,审批文号采取以下编号办法:

(一) 市场准入一科业务

滕行审准一字〔20**〕**号

(二) 市场准入二科业务

滕行审准二字〔20**〕**号

(三) 投资规划科业务

滕行审投字〔20**〕**号

(四) 工程建设科业务

滕行审建字〔20**〕**号

(五) 交通运输与城市管理科业务

滕行审城字〔20**〕**号

(六) 涉农事务科业务

滕行审农字〔20**〕**号

(七) 社会事务一科业务

滕行审社一字〔20**〕**号

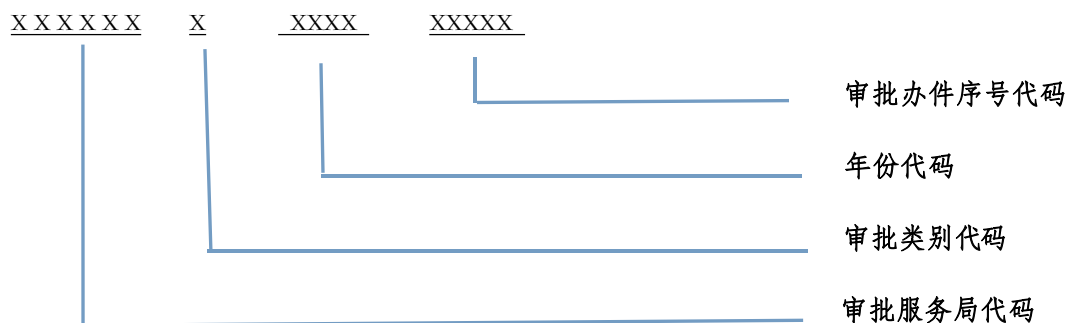
(八) 社会事务二科业务

滕行审社二字〔20**〕**号

(九) 行业综合许可类业务

滕行审综字〔20**〕**号

三、审批证照、批文、表格编号办法



(一) 市审批服务局代码

全称：山东省滕州市行政审批服务局

简称：山东滕行审

首字母代码：SDTXS

(二) 行政审批事项类别代码

表一：行政审批事项类别代码

行政审批事项类别	代码
市场准入一科业务	1
市场准入二科业务	2
投资规划科业务	3
工程建设科业务	4
交通运输与城市管理科业务	5
涉农事务科业务	6
社会事务一科业务	7
社会事务二科业务	8
行业综合许可类业务	9

(三) 年份代码

20xx

(四) 审批办件序号代码

00001-99999

例：涉农事务科证照编号：SDTXS6202100001

四、文号编号管理

(一) 市审批服务局办理行政审批事项时，涉及的所有审

批文号或审批证照、批文和表格需要统一编号的，均需进行统一编号管理，登记、入档、审核后方可发布；需上报上级部门的审批文件或平行部门间的审批文件按照局公文编号要求管理。

（二）法律、法规或部门规章以及上级规范性文件对审批文号和审批证照编号另有明确规定的，从其规定。

（三）其他审批用文书编号参照本办法第二条、第三条要求的编号规则由各科室自行确定。

本办法自印发之日起施行。2019年6月20日印发的《滕州市行政审批服务局审批文号和审批证照编号管理办法》（滕行审〔2019〕19号）同时予以废止。

滕州市行政审批服务局

2021年3月29日