滕州市住房和城乡建设局政府信息公开指南

为了保障公民、法人和其他组织及时、准确获取由滕州市住房和城乡建设局制作或者获取的政府信息，提高政府工作透明度，推动法治政府建设，充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用,根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第492号公布，国务院令第711号修订，以下简称《条例》）和《山东省政府信息公开办法》（山东省人民政府令第225号，以下简称《办法》）,本机关编制了《滕州市滕州市住房和城乡建设局信息公开指南》（以下简称《指南》）。本《指南》根据需要及时更新,公民、法人或者其他组织可以在滕州市人民政府网站（[http://www.tengzhou.gov.cn/）和本机关网站](http://www.zaozhuang.gov.cn）和本机关网站)（<http://www.tengzhou.gov.cn/zzq/zfbm/zjj/> ）上查阅。

**一、主动公开信息**

　　（一）公开范围

　　1.组织机构

主要包括：本机关领导及分工情况，本机关机构设置及职能情况，包括机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等信息。

2.组织管理

　　主要包括：业务培训、工作推进、组织领导等情况。

　　3.政策文件

　　主要包括：法规规章、规范性文件、部门文件等情况。

　　4.规划计划

　　主要包括：行业规划、计划总结等情况。

　　5.财政信息

　　主要包括：财政预决算、三公经费等情况。

　　6.行政权力运行公开

　　主要包括：决策和执行落实、部门办公会议、建议提案办理、政府工作报告落实等情况。

　　7.“放管服”改革

　　主要包括：权责清单、政务服务等情况。

　　8.人事信息

　　主要包括：公务员考录、人事任免等情况。

　　9.应急管理

　　主要包括：应急预案及预警应对情况。

　　10.政策解读

　　主要包括：对相关政策文件的主要负责人解读和新闻发布会解读。

　　11.其他

　　主要包括《条例》第二十条规定本机关其他应该主动公开的政府信息。

  为方便公民、法人或者其他组织查询主动公开的政府信息，编制了政府信息公开目录。您可以在滕州市人民政府网站信息公开专栏（http://xxgk.tengzhou.gov.cn/）上查阅。

 （二）公开形式

1.滕州市人民政府网站信息公开专栏（http://xxgk.tengzhou.gov.cn/）。

2.滕州市住房和城乡建设局（http://www.tengzhou.gov.cn/zzq/zfbm/zjj/）。

  3.滕州市人民政府新闻发布会。

4.新浪微博@滕州市住建局 、微信公众号滕州市住建局（tzszjj）等政务新媒体。

  5.报刊、广播、电视等公众媒体。

  同时，在市档案馆、市图书馆、市市民服务中心等场所设置政府主动公开信息查阅点。

　　（三）公开时限

　　属于主动公开范围的政府信息，自该政府信息形成或者变更之日起20个工作日内予以公开。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。

**二、依申请公开信息**

公民、法人或者其他组织可以向本机关申请获取主动公开以外的政府信息。除依照《条例》第三十七条的规定能够作区分处理的外，行政机关一般不提供需要对现有政府信息进行加工、分析的政府信息。

本机关依申请公开申请条件及流程详见依申请公开栏目（http://xxgk.tengzhou.gov.cn/ysqgk）。本机关政府信息公开申请受理机构（见本《指南》第四条）负责受理公民、法人或者其他组织向本机关提出的政府信息公开申请。

　　（一）申请接收渠道

1.当面提交

　　本机关在滕州市政府信息公开网（<http://xxgk.tengzhou.gov.cn/ysqgk>）接收政府信息公开申请，申请人可到现场当面提交申请。

　　地址：山东省滕州市龙泉街道善国中路19号

办公时间：周一至周五 8:30-17:00（法定假日除外）

　　联系电话：0632-5584778

　　2.信函申请

　　申请人可通过邮政寄送方式向本机关提交申请。

　　来信请寄：山东省滕州市龙泉街道善国中路19号滕州市住建局，同时须在信封左下角注明“政府信息公开申请”字样；邮政编码： 277599 。

　　3.网上申请

申请人可登陆滕州市人民政府网站，在政府信息公开专栏“依申请公开”页面，在线填写提交申请。

（二）申请注意事项

1.申请获取政府信息，应当填写《滕州市住房和城乡建设局 政府信息公开申请表》，申请表可在本指南附件下载打印。

2.申请表应准确载明申请人的姓名或者名称、身份证明、联系方式、获取政府信息的方式及其载体形式。所需政府信息内容描述应当指向明确，建议详尽提供所需政府信息的名称、文号或者便于行政机关查询的其他特征性描述。

3.收费标准

本机关依申请提供政府信息，不收取费用。但是，申请人申请公开政府信息的数量、频次明显超过合理范围的，本机关可以收取信息处理费，具体标准按照有关规定执行。

（三）申请办理的有关说明

本机关对收到的信息公开申请，将根据有关规定分别作出处理和答复。

1.对于符合《条例》《办法》申请要求的，按《条例》第三十六条、《办法》第二十六条分别作出答复。

（1）所申请公开信息已经主动公开的，告知申请人获取该政府信息的方式和途径。

（2）所申请公开信息可以公开的，向申请人提供该政府信息，或者告知申请人获取该政府信息的方式、途径和时间。

（3）根据相关规定决定不予公开的，告知申请人不予公开并说明理由。

（4）经检索没有所申请公开信息的，告知申请人该政府信息不存在。

（5）所申请公开信息不属于本机关负责公开的，告知申请人并说明理由；能够确定负责公开该政府信息的行政机关的，告知申请人该行政机关的名称、联系方式。

（6）本机关已就申请人提出的政府信息公开申请作出答复、申请人重复申请公开相同政府信息的，告知申请人不予重复处理。

（7）所申请公开信息属于工商、不动产登记资料等信息，有关法律、行政法规对信息的获取有特别规定的，告知申请人依照有关法律、行政法规的规定办理。

2.办理期限：本机关收到政府信息公开申请，能够当场答复的，当场予以答复。本机关不能当场答复的，自收到申请之日起20个工作日内予以答复；如需延长答复期限的，经本机关政府信息公开工作机构负责人同意，并书面告知申请人，延长答复的期限最长不得超过20个工作日。

本机关征求第三方和其他机关意见所需时间不计入申请办理期限。

申请人申请公开政府信息的数量、频次明显超过合理范围，本机关有权要求申请人说明理由。申请理由不合理的，告知申请人不予处理；申请理由合理，但是无法在《条例》第三十三条规定的期限内答复申请人的，确定延迟答复的合理期限并告知申请人。

3.申请不符合《条例》《办法》有关规定的，向当事人说明有关情况，或者指引其向相关单位咨询或按其他有关程序办理。

**三、不予公开**

1.依法确定为国家秘密的政府信息，法律、行政法规禁止公开的政府信息，以及公开后可能危及国家安全、公共安全、经济安全、社会稳定的政府信息，不予公开。

2.涉及商业秘密、个人隐私等公开会对第三方合法权益造成损害的政府信息，本机关不予公开。但是，第三方同意公开或者本机关认为不公开会对公共利益造成重大影响的，予以公开。

3.本机关的内部事务信息，包括人事管理、后勤管理、内部工作流程等方面的信息不予公开。

4.本机关在履行行政管理职能过程中形成的讨论记录、过程稿、磋商信函、请示报告等过程性信息以及行政执法案卷信息，不予公开。法律、法规、规章规定上述信息应当公开的，从其规定。

**四、政府信息公开工作机构**

本机关政府信息公开工作机构和申请受理机构为：滕州市住房和城乡建设局。

办公地址：山东省滕州市龙泉街道善国中路19号

邮政编码： 277599

办公时间： 周一至周五 8:30-17：00 （法定假日除外）

联系电话：0632-5584778

传 真： 0632-5518136

电子信箱： xxzx5583325@163.com （本邮箱不受理政府信息公开申请，如需通过互联网提出申请，请通过政府信息公开专栏“依申请公开”页面在线提交）

**五、监督和救济**

公民、法人或者其他组织认为本机关提供的与其自身相关的政府信息记录不准确的，可以向本机关提出更正申请，并提供证据材料。本机关将根据申请作出相应处理，并告知申请人。

公民、法人或者其他组织认为本机关在政府信息公开工作中侵犯其合法权益的，可以向上一级行政机关投诉、举报，也可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

　　                                         滕州市住房和城乡建设局

2019年5月

附件：1.  滕州市住房和城乡建设局政府信息公开申请表

2. [政府信息依申请公开办理流程图](http://xxgk.zaozhuang.gov.cn/zfgzbm/szfbgs/gkzn/201907/P020190815317513393838.docx)

滕州市住房和城乡建设局政府信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓名 |  | | | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | | | 证件号码 |  |
| 通信地址 |  | | | | |
| 联系电话 |  | | | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  | | | | |
| 法人或者其他组织 | 名 称 |  | | | 统一社会信用代码 |  |
| 法定代表人或负责人 |  | | | 联系人 |  |
| 联系人电话 |  | | | | |
| 联系人邮箱 |  | | | | |
| 申请人签名或者盖章 | |  | | | | |
| 申请时间 | | 年 月 日 | | | | |
| 所需信息情况 | 所需信息内容描述 | （申请公开的政府信息的名称、文号或者  便于行政机关查询的其他特征性描述） | | | | | |
| **选 填 部 分** | | | | | | |
| 所需信息的用途 | |  | | | | |
| 提供政府信息的具体形式 | | | 获取信息方式 | | | |
| □ 纸面  □ 电子邮件  □ 光盘  □ 磁盘  （可多选） | | | | □ 邮寄  □ 电子邮件  □ 传真  □ 自行领取  □当场阅读、抄录  （可多选） | | |
| 备注 |  | | | | | | |

