附件4：

滕州市应急管理专家工作情况企业评价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家姓名 |  | | | |
| 专家单位 |  | | | |
| 工作时间 |  | | | |
| 专家工作  任务内容 |  | | | |
| 工作评价 | 业务水平方面 | 工作态度方面 | 公平公正方面 | 廉洁自律方面 |
| 优秀 |  |  |  |  |
| 良好 |  |  |  |  |
| 合格 |  |  |  |  |
| 不合格 |  |  |  |  |
| 极差 |  |  |  |  |
| 总体评价 | 单位（公章）： | | | |
| 备 注 |  | | | |

注：1.工作情况评价分为优秀、良好、合格、不合格、极差5个等次，企业在对应空格内打“√”，每个方面只能选择一个等次。

1. 本表格应在专家工作后十日内后报滕州市应急管理局专家管理科室。